СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Глава 1. Вхождение России в состав G 8

1. Взаимоотношение России с другими странами членами

2. Вклад России в деятельность G 8

Глава 2. Причины и последствия выхода России из G7

1. Большая семерка в 2014-2015 гг.: последствия изменения формата

2. Политика России вне деятельности G 7

Заключение

Список использованной литературы

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТОВОЙ ЧАСТИ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа выполняется с применением печатающих устройств ПЭВМ (ПК - персонального компьютера) при использовании текстового редактора Microsoft Word for Windows. Шрифт - Times New Roman, цвет шрифта - черный.

Работа выполняется на белой бумаге стандартного размера на одной стороне листа А4 (210x297) в печатном варианте через 1,5 интервала. На одной странице размещается 29-30 строк, в каждой строке - 60-62 знака, включая пробелы. Размеры полей каждой страницы дипломной работы следующие: правое поле - 10 мм, левое - 30 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

Страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точек и черточек. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц текста дипломной работы, однако номер страницы на титульном листе не проставляется. Номера начинают проставлять с введения.

Главы и параграф должны иметь названия, точно отражающие их содержание. Они нумеруются арабскими цифрами с точкой. Например, если тема дипломной работы формулируется как ”Международная безопасность в постбиполярную эпоху с позиций России и США”, то логично представить главы и параграфы работы следующим образом:

Глава 1. Подход США к проблеме международной безопасности (1991 - 2004 гг.)

1.1. Американское обоснование роли НАТО в системе международной безопасности на рубеже веков

1.2. Дискуссия по проблемам безопасности в политико-академическом сообществе США в конце 1990-х - начале 2000-х гг.

Глава 2. Позиция России по проблемам международной безопасности в постбиполярную эпоху

2.1. Отношение России к проблеме расширения НАТО

2.2. Постмадридская стратегия России

2.3. ...

Точно также главы и параграфы нумеруются в оглавлении - через арабскую цифру с точкой. Введение, заключение, список литературы и приложение в оглавлении не нумеруются.

Каждая составная часть дипломной работы начинается с новой страницы. Исключением могут быть параграфы. Если страница заполнена не более, чем на половину, то следующий параграф можно располагать на ней, пропустив 3 интервала.

Введение, главы, заключение, список литературы и приложения должны иметь заголовок, напечатанный прописными буквами. Заголовок следует располагать в середине строки без точки в конце и без переносов слов.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОСНОВНЫХ ЧАСТЕЙ РАБОТЫ

4.1. Введение.

Введение является весьма ответственной частью дипломной работы, поскольку оно не только ориентирует автора и читателя в дальнейшем на раскрытие темы, но и содержит все необходимые квалификационные характеристики самой работы. Во введении к дипломной работе обосновывается актуальность выбранной темы, цель исследования, содержание поставленных задач. В данном разделе также формулируются объект и предмет исследования, указываются методы исследования, дается анализ степень изученности заявленной темы и сообщается, в чем заключается теоретическая значимость и практическая ценность полученных результатов.

Рекомендуемая схема Введения

1. Актуальность темы
2. Объект исследования
3. Предмет исследования
4. Хронологические рамки работы
5. М.б. Геогр рамки работы
6. Цель работы.
7. Задачи.
8. Методологическая основа дипломной работы или анализа.
9. Степень разработанности/изученности темы.
10. Научная новизна исследования
11. Источниковая база
12. Практич значимость

Актуальность - обязательное требование к любой работе. То, как автор дипломной работы умеет выбрать тему и оценить ее с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность. Актуальность темы предполагает практическую значимость результатов исследования. Составной частью актуальности темы является выявление проблема, для решения которой нужно выйти за рамки старого, уже достигнутого знания.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования. Объект - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранный для изучения. Предмет - это то, что находится в границах объекта, является его структурным элементом.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В качестве предмета могут рассматриваться структурные компоненты, особенности и т.п. в рамках заявленного объекта исследования. Именно на предмет исследования следует направить основное внимания, поскольку предмет определяет содержание дипломной работы.

От формулировки проблемы и доказательства того, что тема дипломной работы не получила должного отражения в имеющейся литературе, логично перейти к формулировке цели своего исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решить для достижения поставленной цели. Цель дипломной работы может быть зафиксирована в форме выражений “изучить процесс ...”, “(комплексно) исследовать ...” и т.д.

Формулировки задач исследования должны быть тщательно продуманы, поскольку описание их решений должно составить содержание глав и параграфов дипломного сочинения. Как правило, задачи бывают представлены в форме перечисления (“описать явление ...”, “выявить особенности ...”, “обобщить имеющиеся данные”, “выделить главные и второстепенные факторы ...”, “рассмотреть ...” и т.п.).

Обязательным элементом дипломной работы является указание на методы исследования, которые являются инструментом, способом добывания и изучения фактических, статистических и других материалов и сведений, задействованных в самой работе. В большинстве случаев в работах гуманитарного характера используются общенаучные методы, включая дескриптивный и компаративный.

Степень изученности выбранной темы также во многом предопределяет ее актуальность. О научной разработанности изучаемой проблемы позволяет судить краткий обзор литературы. Последний в итоге должен привести студента-дипломника к выводу, что именно данная тема еще недостаточно раскрыта в научной литературе и потому нуждается в дальнейшей разработке. Обзор литературы должен показать не только знакомство студента со специальной литературой, но и его умение анализировать и систематизировать информацию, выделять существенное и оценивать ранее сделанное другими исследователями. Поскольку дипломная работа посвящается сравнительно узкой теме, то библиографический обзор не следует расширять за счет анализа сопредельных тем и вопросов.

Анализ (не перечисление!) используемых источников (документального материала) дается в разрезе: какие проблемы или их аспекты можно изучить с опорой на данные источники.

Научная новизна и практическая значимость работы определяется тем вкладом, который автор внес в разработку исследуемой проблемы и возможностью использования результатов исследования на практике (в учебном процессе, в деятельности государственных учреждений и общественных организаций и т.д.)

В конце вводной части дипломного сочинения желательно дать перечень его структурных элементов и обосновать последовательность их расположения. (“Структура дипломной работы определяется целью и задачами исследования. Дипломная работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованной литературы и трех приложений в форме таблиц и схем”).

4.2. Основная часть

В главах и параграфах основной части раскрывается содержание заявленной темы, исследуются различные теоретические подходы, анализируются и систематизируются фактические и статистические сведения, делаются предварительные обобщения и выводы. Все материалы, не являющиеся существенными для решения научной задачи, выносятся в приложения. Содержание основных глав должно точно соответствовать теме дипломной работы и полностью ее раскрывать. Дипломник должен показать свое умение логично излагать материал, давать четкие формулировки, видеть причинно-следственные связи, необходимые для обоснованных выводов. Каждый параграф главы должен заканчиваться выводами, кратко излагающими сущность рассмотренных проблем. В конце каждой главы делаются обобщающие выводы. Главы и параграфы не должны заканчиваться цитатами или эффектными, но ничего не значащими для данного конкретного исследования фразами.

В целом, текст дипломной работы должен соответствовать ряду критериев:

- полнота и достоверность данных;

- наличие критической оценки информации;

- логичность структуры;

- аргументированность выводов;

- ясность, четкость, лаконичность изложения.

4.3 Заключение

Дипломная работа заканчивается заключительной частью, которая называется “Заключение”. Эта часть дипломной работы синтезирует накопленную в основной части научную информацию и выводы. В заключении последовательно и логично излагаются полученные результаты, которые обязательно соотносятся с целью и задачами исследования, сформулированными в разделе “Введение”. В заключении формулируется теоретическая и практическая значимость работы и обобщенная оценка сделанного.

Заключение может включать в себя практические предложения, что существенно повышает ценность теоретических выводов. Заключительная часть дипломной работы должна включать в себя не просто перечень полученных результатов, а являть собой итоговый синтез, позволяющий увидеть, что нового внесено в изучение и решение проблемы.

4.4. Список источников и литературы

Список источников и литературы (библиографический список) должен соответствовать теме дипломной работы и включать разнообразные виды изданий. Каждый документальный источник, включенный в библиографический список дипломной работы, обязательно должен иметь отражение в тексте. Не следует включать в список литературы те работы, на которые нет ссылки в тексте дипломной работы.

Наиболее часто употребляют алфавитный способ группировки литературных источников. Для него характерно то, что фамилии авторов и заглавия книг (если автор не указан) размещают по алфавиту. При этом в библиографическом списке можно отдельно не выделять монографическую литературу, статьи, материалы конференций, справочники и т.д. Литературу на иностранных языках обычно размещают по алфавиту после перечня источников на русском языке. Упорядоченный список литературы должен быть пронумерован по порядку записей арабскими цифрами с точкой.

При оформлении списка литературы рекомендуется следовать стандартным библиографическим требованиям: ГОСТ 7.1-84 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила оформления; ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

Образец списка литературы с библиографическим описанием книг и статей дается в Приложении 4. Например, обязательное библиографическое описание книги включают в себя следующие компоненты:

- фамилия и инициалы автора;

- полное название книги;

- место издания;

- издательство;

- год издания;

- количество страниц.

4.5. Приложение

В приложение могут быть вынесены таблицы, графики, схемы и иллюстративные материалы, непосредственно не связанные с текстом дипломной работы или которые автор не считает обязательным приводить в тексте.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ТЕКСТОВОЙ ЧАСТИ

Содержание дипломной работы может быть представлено в виде собственно текста, таблиц, иллюстраций и других составляющих. Текст должен быть изложен в соответствии с нормами литературного русского языка. Характерной особенностью письменной научной речи является формально-логический способ изложения материала. Для научного теарактерна смысловая законченность, целостность, связность и прагматизм. Все это предполагает эмоциональную сдержанность при изложении материала и выводов. В текст должны быть включены только научные и достоверные сведения и факты, представленные в точном словесном выражении. Отсюда обязательна терминологическая конкретность и определенность. Следует помнить, что научный термин имеет точное содержание, выражающее сущность данного явления.

Важнейшей особенностью научной работы является цитирование. Цитаты используются для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для критического анализа той или иной работы, научного подхода, тезиса и т.д. Академический этикет требует точного воспроизведения цитируемого текста. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике с сохранением особенностей авторского написания. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно соответствовать библиографическим стандартам. При непрямом цитировании (пересказе содержании текста других авторов) следует быть предельно точным в изложении авторских мыслей и корректным в их оценке. Ссылки на источник при непрямом цитировании также обязательны. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или иному документу, то библиографическую ссылку следует начинать словами “Цит. по:”.

Библиографические ссылки бывают разных видов, но чаще всего они употребляются как подстрочные и внутритекстовые. Подстрочные ссылки на источники удобны, поскольку не усложняют чтения текста и не затрудняют поиска при наведении справки. Первичная подстрочная ссылка включает в себя все обязательные элементы библиографического описания книги (см. 4.4.) или статьи: фамилию и инициалы автора (авторов), название статьи, название, год издания и номер журнала (сборника), а также страницу цитируемой работы.

При повторной ссылке полное библиографическое описание не дается, а приводятся фамилия автора с обозначением “Указ. Соч.” и номер цитируемой страницы.

Если автор дипломной работу ссылается несколько раз подряд на один и тот же источник, то в сносках пишут “Там же” и указывают номер страницы, на которую делается ссылка.

Весьма удобной и компактной является внутритекстовая библиографическая ссылка, заключенная в квадратные скобки с указанием порядкового номера работы в списке литературы и, при необходимости, с указанием страницы. Например, ссылки [15] и [15, с.26] означают 15 порядковый номер источника в библиографическом списке и 26 номер цитируемой страницы. Данный вид библиографических ссылок подлежит тщательной проверке в ходе и после написания работы, поскольку список литературы может пополняться в процессе исследования и порядковые номера документов меняются.

Автору дипломной работы следует помнить, что в тексте он может использовать только один вариант библиографических ссылок и ни в коем случае не допускать эклектики.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТОВОЙ ЧАСТИ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа выполняется с применением печатающих устройств ПЭВМ (ПК - персонального компьютера) при использовании текстового редактора Microsoft Word for Windows. Шрифт - Times New Roman, цвет шрифта - черный.

Работа выполняется на белой бумаге стандартного размера на одной стороне листа А4 (210x297) в печатном варианте через 1,5 интервала. На одной странице размещается 29-30 строк, в каждой строке - 60-62 знака, включая пробелы. Размеры полей каждой страницы дипломной работы следующие: правое поле - 10 мм, левое - 30 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

Страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точек и черточек. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц текста дипломной работы, однако номер страницы на титульном листе не проставляется. Номера начинают проставлять с введения.

Главы и параграф должны иметь названия, точно отражающие их содержание. Они нумеруются арабскими цифрами с точкой. Например, если тема дипломной работы формулируется как ”Международная безопасность в постбиполярную эпоху с позиций России и США”, то логично представить главы и параграфы работы следующим образом:

Глава 1. Подход США к проблеме международной безопасности (1991 - 2004 гг.)

1.1. Американское обоснование роли НАТО в системе международной безопасности на рубеже веков

1.2. Дискуссия по проблемам безопасности в политико-академическом сообществе США в конце 1990-х - начале 2000-х гг.

Глава 2. Позиция России по проблемам международной безопасности в постбиполярную эпоху

2.1. Отношение России к проблеме расширения НАТО

2.2. Постмадридская стратегия России

2.3. ...

Точно также главы и параграфы нумеруются в оглавлении - через арабскую цифру с точкой. Введение, заключение, список литературы и приложение в оглавлении не нумеруются.

Каждая составная часть дипломной работы начинается с новой страницы. Исключением могут быть параграфы. Если страница заполнена не более, чем на половину, то следующий параграф можно располагать на ней, пропустив 3 интервала.

Введение, главы, заключение, список литературы и приложения должны иметь заголовок, напечатанный прописными буквами. Заголовок следует располагать в середине строки без точки в конце и без переносов слов.

**Приложение 1. Правила оформления сносок**

1) При **первом упоминании работы** в сноске указываются ее полные данные (с обязательным указанием страницы на которой находится используемая информация) –

Пример для монографий на русском языке: 1. Паньков В.С. Глобализация экономики: сущность, проявления, вызовы и возможности для России. – Ярославль, 2009. С.123.

Пример для монографий на иностранном языке: 1. Porter M.E. The Competitive

Advantage of Nations. N.Y., 1990. P. 76.

2) В случае если на один и тот же источник следует несколько сносок подряд, то во

второй сноске выходные данные полностью не повторяются, вместо этого используются сокращения

Пример для монографий на русском языке: 2. Там же (если изменилась страница, то указывается новая страница)

Пример для монографий на иностранном языке: Ibidem или Ibid (если изменилась

страница, то указывается новая страница)

3) Если одна и та же книга цитируется в следующий раз, но не подряд (т.е. между

ними вклинивается сноска на другую работу), то используется другой вид сокращения.

Пример для монографий на русском языке: 1. Паньков В.С. Указ. соч. С 234.

Пример для монографий на иностранном языке: 1. Porter M.E. Op. cit. P. 84.

4) В случае, если в работе используется несколько работ одного автора, то при первом цитировании упоминаются полные выходные данные, а в дальнейшем – сокращенные названия с использованием многоточия после первого отличающегося слова в названии.

Пример для монографий на русском языке: 1. Паньков В.С. Глобализация экономики: новые тенденции… С. 18.

Пример для монографий на иностранном языке: 1. Porter M.E. The Competitive

Changes… P.13.

5) В случае цитирования чьих-либо слов, статистических данных, официальных документов и т.д. взятых из вторичных источников (например, если слова У. Черчилля приводятся не из книги, написанной им самим, а из монографии о его жизни и деятельности), то сноска оформляется следующим образом: 1. Цит. по:Трухановский В.Г. Уинстон Черчилль. Политическая биография. М., 1978. С. 254.

**Приложение 2. Правила оформления списка использованных источников и**

**литературы**

Каждая работа в данном списке должна быть оформлена в соответствии со стандартом, предъявляемым к библиографическому описанию (как правило оно имеется перед содержанием в каждой изданной книге). В это описание должны входить:

- фамилия и инициалы автора (если таковой имеется);

- полное название работы (с подзаголовками, которые могут идти после

двоеточия);

- после косой черты – данные о переводчике (если это первод) или о редакторе

(если книга написана коллективом авторов);

- название города в котором издана книга;

- после двоеточия и без кавычек – название издательства, выпустившего книгу;

- после запятой – год издания работы;

- общее количество страниц в книге.

Для ряда городов, в которых издается особенно много книг , приняты специальные сокращения.

Москва – М.

Ленинград – Л.

Санкт\_Петербург – СПб.

Все остальные города, в которых изданы книги, указываются полностью без сокращений.

Примеры описания книг в списке использованных источников и литературы:

1) Индивидуальные монографии:

- Паньков В.С. Глобализация экономики: сущность, проявления, вызовы и возможности для России. – Ярославль: Издательский дом Верхняя Волга, 2009. 368 с.

- Porter M.E. The Competitive Advantage of Nations. N.Y.:Longman, 1990. 246 p.

2) Статьи в сборниках:

- Александрова А.Ю. География международного туризма // География мирового развития. Выпуск 1: Сборник научных трудов / Под ред. Л.М. Синцерова. М.: Институт географии РАН, 2009. С. 393-423.

- Vitols S. Globalization and the Transformation of the German Model // Political Economy and the Changing Global Order / Ed. by R. Stubbs, G. Underhill. 3rd ed. – Oxford: Oxford University Press,2005.

3) Статьи в периодических изданиях:

- Паньков В.С. Эволюция рынка труда и социальной сферы в Германии //Экономика XXI века. 2006. № 7. С.19-48.

- Hay C. Contemporary Capitalism, Globalization, Regionalization and the Persistence of

National Variation // Review of International Studies. 2000. No. 26. P. 509–531.

4) Использованные электронные ресурсы вносятся в список литературы следующим образом: Шейхетов С.В. Нэпманы Сибири // Электронный журнал

«Сибирская заимка» - www . zaimka / ru / soviet / cheikh .\_\_